



CUSTOMER DATA UPDATE FORM
FORMULARIO DE ACTUALIZACION DE DATOS CLIENTES

**PLEASE NOTE THE INFORMATION CONTAINED IN THIS FORM IS GOING TO BE USED FOR ALL DOCUMENTS.
POR FAVOR TOMAR NOTA QUE LA INFORMACION REGISTRADA EN ESTA FORMA SERA USADA PARA TODA LA DOCUMENTACION.**

1. Company Name (Razón social)				2. Tax Id N° (NIT-RUC)	
3. Address Main Office and Subsidiaries (Dirección Principal y Sucursales)		4. City (Ciudad)	5. Country (Pais)	6. Tel	7. Fax
8. Legal Representative(s) (Representante(s) Legal(s))			9. Title (Cargo)	10. Email	
11. Type of Entity (Tipo de Sociedad)		12. Registered Capital (Capital Registrado)			13. Customer Since (Cliente desde)
14. Date and Place of Incorporation (Fecha y Lugar de Incorporación)					
15. Mayor Stockholders (Accionistas Principales)				16. Percentage (Porcentaje)	
17. Purchases Contact (Contacto Responsable de Compras)		18. Tel		19. Email	
20. Accounts Payables Contact (Contacto Responsable de Pagos)		21. Tel		22. Email	
23. Main Products Used (Principales Productos Utilizados)		24. Approx. Monthly Quantity. (Cantidad Mensual Aproximada)		25. Approved / Preferred Grades (Grados Preferidos / Aprobados)	
26. Business References (Referencias Comerciales)		27. Contact (Contacto)		28. Tel / Email	
29. Banking References (Referencias Bancarias)		30. Contact (Contacto)		31. Tel / Email	

I hereby declare that all the information provided in this form is accurate and correct to the best of my knowledge.

Declaro que según mi mejor entendimiento toda la información suministrada en este formulario concuerda con la realidad.

Legal Representative Signature
(Firma del Representante Legal)

Date (Fecha):